

**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDAS DIVERSAS (DOD-D)**

**COMPRA DIRETA**

**ATENÇÃO: Somente utilizar esse modelo de DOD-D para as aquisições e serviços cujos valores não ultrapassem o limite estabelecido no artigo 24, incisos I e II da Lei 8.666/1993, alterado pelo Decreto 9.412, de 18/06/2018, atualmente correspondentes a R\$ 33.000,00 e R\$ 17.600,00, respectivamente.**

1. DATA: 26/08/2019

1. UNIDADE REQUISITANTE: ASSESSORIA DA ESCOLA JUDICIAL

Responsável pela requisição: Diego Moraes

Telefone/ramal para contato: ramal 1071 (das 8h às 15h)

1. DESCRIÇÃO COMPLETA DO OBJETO (SERVIÇOS e/ou MATERIAIS/EQUIPAMENTOS) COM SUAS ESPECIFICAÇÕES:

Contratação de vaga no curso aberto "Compras Públicas com Ênfase em Especificação de Materiais", organizado pela CONSULTE, para um servidor da Escola Judicial, integrante do Programa PAI 2019, a se realizar no período de **02 a 04/12/2019**, em Foz do Iguaçu/PR.

Plano orçamentário: Capacitação de Recursos Humanos

1. CONTRATAÇÃO URGENTE ou EMERGENCIAL? (x NÃO ( ) SIM. Se sim, justificar:

DATA DESEJÁVEL PARA INÍCIO DOS SERVIÇOS: 02/12/2019.

1. JÁ FORAM REALIZADAS CONTRATAÇÕES ANTERIORES PARA O MESMO OBJETO:

(X) NÃO ( ) SIM. Se sim, houve alguma ocorrência que afetou a qualidade dos serviços/fornecimento?

1. JUSTIFICATIVA PARA A NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO E OS OBJETIVOS A SEREM ALCANÇADOS:

Inscrição do servidor Diego Dotto de Moraes no curso “Compras Públicas com Ênfase em Especificação de Materiais”, ofertado pela CONSULTRE, a se realizar no período de 02 a 04/12/2019, em Foz do Iguaçu/PR.

O curso ora pleiteado faz parte do Programa de Aperfeiçoamento Individual por Unidade Administrativa (PAI) 2019 da Escola Judicial, cuja temática está contemplada na linha 87 do rol de temas aprovado pela Presidência do TRT-15 (“contratação de eventos e serviços de treinamento”).

Com a proposta de estabelecer um novo enfoque para as compras públicas, baseado em conhecimentos técnicos e de gestão, fundamentados em resultados de eficiência (custo, tempo e qualidade) que tenham como principais objetivos a satisfação do cliente e a qualidade produtiva do órgão, este curso contribuirá para o aperfeiçoamento da instrução dos processos de compra originários da EJud15, trabalho este predominantemente realizado pelo servidor Diego Dotto de Moraes, lotado na Seção de Apoio Administrativo, para quem se solicita a contratação.

A escolha deste curso se deu pela conveniência da data de oferta da turma de Foz do Iguaçu, de 02 a 04/12/2019, de modo a não coincidir com férias de outros servidores da unidade, não sendo encontrado no mercado outro curso com conteúdo similar e no mesmo período, além da singularidade e notória especialização do instrutor Renato Dias Fraga, conforme currículo reproduzido no folder do curso (doc. anexo), com mais de 30 anos de experiência profissional em organizações públicas e privadas, que acena à qualidade do treinamento almejado pela Ejud.

1. PREVISÃO DE CUSTOS: R\$ 2.590,00

1. NECESSIDADE DE APRESENTAÇÃO DE AMOSTRA? Não se aplica.

(x) Não ( ) Sim. Se sim, indicar local para entrega e prazo máximo para apresentação

8.1 No caso de amostra, é necessário definir OBJETIVAMENTE os critérios de análise para aceitação, além das especificações.

8.2 Caso o objeto tenha grandes proporções, poderá ser encaminhado exemplar menor do objeto? (por exemplo no caso de placa de divisória com 2m pode ser encaminhada amostra de 30cm x 30cm)

(x) Não ( ) Sim. Se sim, qual o tamanho mínimo?

8.3 Caso a amostra seja aprovada, a unidade poderá ser descontada do quantitativo a ser adquirido? ( ) Não ( ) Sim

8.4 é prevista marca de referência?

(x) Não ( ) Sim. Se sim, a amostra será dispensada caso seja proposta a marca de referência? ( ) Sim ( ) Não

8.5 é exigida marca específica?

(x) Não ( ) Sim. Se sim, a indicação de marca deve ser respaldada de justificativa robusta, como manutenção de padrão já existente, compatibilidade, garantia de equipamentos. Justificativa:

1. PRAZO DE EXECUÇÃO / LOCAL E HORÁRIO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS OU PARA O FORNECIMENTO DO OBJETO

Data: 02 a 04/12/2019 – 8h30 às 16h30 (total: 21 horas)

Hotel Golden Park Internacional – Endereço: Rua Almirante Barroso, 2.006 , Centro – Foz do Iguaçu/PR.

1. GARANTIA MÍNIMA PARA OS SERVIÇOS E PEÇAS (SE COUBER) / OBJETO: Não se aplica.

1. HÁ CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE A SEREM OBSERVADOS?

SIM  NÃO

1. HÁ ARQUIVOS COMO FOTOS, PROJETOS, CROQUIS QUE PODEM SER DISPONIBILIZADOS AOS INTERESSADOS?

SIM  NÃO

Se sim, anexar

1. HÁ NECESSIDADE DE VISTORIA/VISITA TÉCNICA?

SIM  NÃO

Se sim, indicar nomes dos responsáveis para agendamento e telefone para contato

1. HÁ PREVISÃO DE ATENDIMENTO À LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA?

SIM  NÃO

Se sim, indicar quais normas

1. SERÁ EXIGIDA DOCUMENTAÇÃO ESPECÍFICA como material técnico ilustrativo, manual, laudo, certificação como ABNT, AS BUILT ?

SIM  NÃO

Se sim, indicar qual documentação

1. RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

Não se aplica.

## 1. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

Seguem anexos: folder do curso, rol de cursos PAI da Escola Judicial (Proad 1359/2019) e Anexo único da Portaria GP-EJ 01/2017.

<https://www.consultre.com.br/course/compras-publicas-com-enfase-em-especificacao-de-materiais/>

Dados da empresa:

Razão Social: Consultre – Consultoria e Treinamento Ltda.

Endereço: Av. Champagnat, 645, Sl 502, Ed. Palmares, Centro – Vila Velha/ES – Cep: 29100-011

CNPJ: 36.003.671/0001-53

Insc. Estadual: Isento

Insc. Municipal: 24.687-0

Tel/fax.: 27 3340 0122

Site: [www.consultre.com.br](http://www.consultre.com.br)

E-mail: [inscricao@consultre.com.br](mailto:inscricao@consultre.com.br)